

コースコード：CT-RPA11

税込価格：77,000円 (税抜価格：70,000円)

日数：1日間

---

## 前提条件

コンピュータの基本操作（マウスやキーボード操作）ができる方

## 受講対象者

業務担当者（プログラミング経験不問）

## コース概要

RPAとは何か？RPAに適した業務とは？－入門編では、基本的な概要から始まり、RPA導入の利点や注意点、業務可視化の方法、ワークフローの作成、基本的なUiPath Studioの基本操作をデモや実習を交えて学びます。

## 目的

- ・業務プロセス定義書の活用方法を理解する
- ・メンテナンス性の高いワークフロー構成方法論・開発
- ・UiPath Studioの機能を理解する
- ・制御構造を含む簡単な開発

## アウトライン

- RPA概要
- ・RPA・UiPathの概要
- ・RPA化対象業務
- ・開発までの流れ
- 業務改善手法
- ・ITツール（RPA）導入の課題
- ・RPA導入の利点・注意点
- ・業務フロー図の基礎
- ・業務可視化方法
- ・業務フロー図の作成（アナログ）
- ・業務フロー図の作成（デジタル）
- RPA化業務プロセスの確定方法
- ・RPA化対象業務の選定方法
- ・RPA化対象業務の難易度比較方法
- ・業務プロセスのワークフロー化
- UiPath Studio紹介
- ・UiPath Studioの基本操作
- 制御構造の基礎
- ・制御構造の基礎
- ・ワークフロー上の制御構造
- ワークフローの変更（1）



- ・ワークフローの変更方法の理解
  - ワークフローの変更（2）
- ・Excelファイルと他アプリケーションの自動化
- ・繰り返し処理
- ・変数
- ・.NET関数
- ・Excelファイルの保存方法
  - セレクトターとは
- ・セレクトターの概要
- ・UI要素の理解
  - レコーディング機能
- ・webサイトから値を取得する
- ・手動レコーディングについて
- ・エラー対応の方法
- ・デスクトップとベシックの比較【参考】
- ・レコーディング可と不可の操作【参考】
  - データスクレイピング機能
- ・データスクレイピング機能
  - 参考情報
- ・デバック実行の方法
- ・ロボットによる実行
- ・主要なアクティビティの紹介
- ・学習リソースガイド