コースコード：TF-CS074
税込価格：66,000円 (税抜価格：60,000円)
日数：1日間

ここに注目!!

あなたなら、以下の4つの案件にどう対応するでしょうか。
１．課長、現在進めている極秘プロジェクトのプロジェクトマネジャーから、メンバ増員の要請がきています。これで3回目です。どのように回答しておきましょうか。前回同様、検討中と言っておきましょうか。（課長代理より）
２．地下駐車場の出入り口付近にある御社の鉄製看板が錆びきっていて、今にも落下しそうです。このままでは、偶然下を通りがかった人に落下し、けがをする可能性があります。至急、対応をご検討ください。（ビル管理部より）
３．来週の月曜日に行われる取締役会議において、我が部が極秘に進めているプロジェクトを発表しようと考えている。今週中に資料をまとめると共に、プロジェクトに詳しい人間を1人選定して、課長ともども取締役会議に出席するように。（部長より）
４．課長、西村さんに任せている極秘プロジェクトが思うように進んでいません。私は西村さんより田中さんのほうが本プロジェクトに適任だと考えているのですが、課長のご意見をお聞かせください。（あなたの部下の広瀬より）

※ 当社では、インバスケット手法を用いて「ご自身の業務で何を改善・強化したいか」に合わせたトレーニングをご用意しています。
現在の役割や、直面している課題に合わせてトレーニングをお選びください。
・仕事の効果性を高めるインバスケット®研修
・インバスケット®で鍛える！段取り術養成講座 実践
・インバスケット®で鍛える！問題発見・解決技法
・インバスケット®で鍛える！マネジメント能力向上研修 (本トレーニング)

受講対象者

このトレーニングはこのような方におすすめです。

・チームを任されているリーダー、マネジャーや、その候補の人

前提条件/前提知識

このコースを受講する前に受講者が習得しておく必要がある知識およびスキルは次のとおりです。

どなたでもご受講いただけます。

目的

このコースを修了すると次のことができるようになります。

・自分の仕事の進め方のクセを知る。
・すぐれたリーダーに求められる10の能力について理解し、必要に応じて発揮することができる。
・リーダーに必要な行動指針を理解し、その指針に基づいて行動することができる。

アウトライン

上司とは

チーム・上司・メンバ

チームについて

リーダーについて

すぐれたリーダーに求められる10の能力

インバスケット手法

インバスケット手法とは

【演習】インバスケット問題（60分）

優先度の設定

重要度と緊急度

仕事に優先度をつける

【演習】インバスケット問題における、最も優先度の高い案件を絞り込む

リーダーとしての行動指針

針路を示す

動機づけ

上司からのアプローチ

【演習】講師から指定された案件を適切に対応する